



T.C.
TRABZON ÜNİVERSİTESİ
GÖREV TANIMI FORMU

Birim	Trabzon Üniversitesi
Alt Birim	Çarşıbaşı Meslek Yüksekokulu
Görev Unvanı	Müdür Yardımcısı (İdari)
Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi	Müdür
Yerine Vekâlet Edecek Kişi	Müdür Yardımcısı (Eğitim-Akademik)
Görev, Yetki ve Sorumlulukları	<ul style="list-style-type: none">• Meslek Yüksekokul binasının sürekli hizmet verir durumda olmasını takip eder, (tüm sınıf, laboratuvar ve büroların temizliği, kalorifer, telefon, internet, güvenlik kameraları, elektrik, su, atık su tesislerinin çalışması, asansörün işletilmesi vs.)• Binanın yirmi dört saat güvenliğini sağlayacak düzenlemelerin yapılmasını sağlar.• İdari personelin mesaiye uyumunu denetler.• Kalite Komisyonları görevlerini yürütür.• İdari personelin hastalık, izin vs. isteklerinde görevlerin aksamaması için gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlar.• Akademik personelin yerleşim planını oluşturur.• Yüksekokul Kurulu ile Yüksekokul Yönetim Kurulu toplantılarına iştirak eder.• Yüksekokul Müdürünün yokluğunda gerektiğinde yerine vekalet eder.• Yükseköğretim Kanunu ve Yönetmeliklerinde belirtilen diğer görevleri yapar.• Çarşıbaşı Meslek Yüksekokulu Müdürü'nün vereceği görevleri yapar.
Görevin Gerektirdiği Nitelikler	<ul style="list-style-type: none">• 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen niteliklere sahip olmak.• Görevin gerektirdiği düzeyde tecrübeye sahip olmak
Yasal Dayanak	<ul style="list-style-type: none">• 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu• 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu• Üniversitelerde Akademik Teşkilat yönetmeliği

	İlgili Personel		Birim Yöneticisi
Tarih	30/03/2026	Tarih	30/03/2026
Unvanı Adı Soyadı	Dr. Öğr. Üyesi Muharrem AYDIN	Unvanı Adı Soyadı	Dr. Öğr. Üyesi Lokman ŞILBIR
İmza		İmza	